

狛江市立狛江第二中学校  
タブレット活用のルール

令和2年12月

学習内容をよく理解し、より豊かな学びにしていくために、タブレットを上手に活用していくことが大切です。タブレットは生徒の皆さんの学習に役立てるための道具です。とても便利な道具ですが、使い方について注意してほしいこともたくさんあります。そのために、狛江第二中学校では、「タブレット活用のルール」を定めました。すべての生徒の皆さんが、このルールを守り、安心・安全・快適にタブレットを活用していきましょう。なお、タブレットは進級時もそのまま使用しますので大切に扱っていきましょう。

※配布されるもの 「ARROWS Tab Q5010/DE」 本体、ACアダプタ

※初期設定で入っているソフトウェア

- ◆学習系：翻訳・Google Earth
- ◆MS365：Word・Excel・Power Point・Teams・OneNote・OneDrive
- ◆ブラウザ：Edge・Chrome
- ◆その他：Zoom・GMP・Wivia・カメラ・ビデオエディター

1 タブレットを使う目的

- ・タブレットは学習活動のために使います。従って、ゲームや学習に関係ない動画の閲覧等、学習活動に関わること以外には使用しません。

2 タブレットを使うときに注意すること

【基本】

- ・学校と家庭以外では使用しません
- ・登下校中はバッグからタブレットを出しません
- ・紛失や盗難、落下、水濡れさせないように気を付けます
- ・持ったまま走ったり地面に置いたりしません
- ・日光が強く当たる場所や暖房の近くには置きません
- ・タブレットの画面は、指や専用のペンを使います。シャープペン等で触れたり、落書きしたり、磁石を付けたりしません
- ・正しい姿勢で必要以上に画面に近づきません
- ・30分に一度は遠くの景色を見るなど、時々目を休ませます
- ・危険なサイトにはアクセスしません
- ※インターネットにはあらかじめフィルタリングをかけています

【個人情報等】

- ・自分のタブレットを他人に貸したり、使わせたりしません
- ・自分や他人の個人情報（名前、住所、電話番号、メールアドレス、写真・動画等）をインターネット上に絶対に上げません
- ・SNSには、相手を傷つけたり嫌な思いをさせたりするような内容は絶対に書き込みません
- ・先生が許可したとき以外は、カメラは使いません
- ・カメラで人を撮影したり、人の家や持ち物等を撮影したりするときは、勝手に撮影せず、必ず撮影する前に相手や場所の許可をもらいます

【その他】

- ・タブレットで作ったデータやインターネットから取り込んだデータは、学習活動で先生が許可したもののだけを保存します
- ・先生や管理者が使いにくくなるので、タブレットのデスクトップのアイコンの並び方や位置、背景の画像、色などの設定は変えません
- ・今入っているもの以外のアプリケーションは入れません。
- ・今入っているアプリケーションを勝手に削除しません
- ・タブレット本体やインターネットが使えなくなって、再起動しても元に戻らないときや故障、紛失のときは、すぐに学校に連絡します

3 学校で使用する場合

- ・先生の指示をよく聞いて使います
- ・休み時間や放課後に使うときも、先生が認めたこと以外には使いません
- ・学校での保管は各教室の充電保管庫の決められた場所に入れます（出席番号順）

4 家庭で使用する場合

- ・Wi-Fiのセットアップは、各自で行ってください
- ・家庭にWi-Fi環境がない場合は、スマートフォンのデザリング等の機能を使ってください
- ・通信費は家庭の負担となります
- ・使用する時間は保護者とよく話し合い、長時間使用しません
- ・家では家の人の目の届くところに置きます
- ・就寝する30分前は使いません
- ・自宅に持ち帰った後に学校へ持ってくるときは、自宅で十分に充電します

5 コミュニケーションツール「Teams」の使用について

- ・コミュニケーションツール「Teams」は、午前8時から午後5時までの時間帯で使用します
- ・生徒同士の連絡の手段としては使いません
- ・チャットには書いた内容が残るので書き込む前に内容を十分に確認します

6 使用の制限

- ・タブレット活用のルールが守れないときは、タブレットを使うことができなくなります

タブレット端末の片づけ

- ① ふたを閉めます（本体とキーボードを閉じる）
- ② 保管庫の決められた場所に入れます（出席番号順）
- ③ タブレット端末のコネクタに充電コードを指します  
※コード先端の差し込み部分を持ち、コードは引っ張らないようにすること

パスワードの設定（Microsoft 推奨）

【必須】

- ① 8文字以上
- ② 「小文字」「大文字」「数字」「記号」の4種類のうち3種類を使う

年 組 番	
氏名	